



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SATU MARE  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VETIȘ

## HOTĂRÂREA nr. 41/2017

privind aprobarea Caietului de sarcini și Contractului-cadru  
al serviciului de salubritate a localităților comunei Vetis

Luând act de :

- expunerea de motive a primarului comunei Vetis, încalitate de inițiator și de rapoartele compartimentului de specialitate al primăriei și al comisiei de specialitate al consiliului local Vetis,
- prevederile Legii nr. 51/08.03.2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 101/25.04.2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- prevederile HG nr. 867/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

În temeiul art. 36 alin.(1), alin. (2) lit. „d”, alin. (6) lit. „a” pct. 14 și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local al comunei Vetis întrunit în ședință ordinară azi 19.07.2017 adoptă prezenta

### H O T Ă R Ă R E :

#### Art.1

(1) Se aprobă **Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate a localităților comunei Vetis**, prezentat în **Anexa nr. I**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Caietul de sarcini înlocuiește Caietul de sarcini aprobat prin HCL nr. 33 din 28.06.2017, Anexa nr. II, care se anulează.

#### Art.2

(1) Se aprobă **Contractul - cadru al serviciului public de salubritate a localităților comunei Vetis**, prezentat în **Anexa nr. II**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Caietul de sarcini înlocuiește Caietul de sarcini aprobat prin HCL nr. 33 din 28.06.2017, Anexa nr. III, care se anulează.

#### Art.3

Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință public prin afișare și postare pe pagina web oficială a comunei Vetis și se comunică :

- primarului comunei Vetis;
- Instituției Prefectului județului Satu Mare.

Vetis la 19.07.2017

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CODREA IONEL-DANIEL

Contrasemnez,  
S E C R E T A R  
Jr.ANCA-MARIA POP

## **ANEXA I**

### **CAIET DE SARCINI**

#### **pentru delegarea serviciului public de salubritate a localităților comunei Vetis**

#### **CAP. I Obiectul caietului de sarcini**

##### **ART. 1**

(1) Prezentul caiet de sarcini s-a elaborat în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, actualizată, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, actualizată, ale Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților și cele ale Legii 211/201, republicată, actualizată, privind regimul deșeurilor.

(2) Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

##### **ART. 2**

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate, indiferent de modul de gestionare adoptat.

##### **ART. 3**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de:

- colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat și deșeurile toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,
- colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.),
- colectare, transport, depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, în localitățile comunei Vetis și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

##### **ART. 4**

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de precollectare, colectarea și transportul deșeurilor, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special și care sunt în vigoare.

## **CAP. II Cerințe organizatorice minimale**

### **ART. 5**

Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind: igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de concesiune a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- c) furnizarea către primăria comunei Vetîș, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii; nr.
- d) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- e) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din comuna Vetîș cu care au încheiat contract de prestare de servicii, colectarea întregii cantități de deșeuri comunale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) dotarea fiecărei gospodării cu mijloace de realizare a precollectării selective a deșeurilor (fracțiunii uscate) cu recipiente adecvați (pubele inscripționate corespunzător sau saci transparenti), etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare,
- h) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- j) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației către autoritățile competente, conform reglementărilor în vigoare;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract ;
- l) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract ;
- m) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

### **ART. 6**

(1) Operatorul serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească următoarele condiții obligatorii:

- a) Să dețină licență eliberată de ANRSC, potrivit art. 29 alin. 5 și 6, art. 33, art.35 alin.1, art. 38 alin. 1 și 3 din Legea nr. 51/2006, republicată, actualizată, a serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) Să dețină autorizație de mediu conform prevederilor art.2, pct. 9, coroborat cu art. 12 din OUG nr. 195/2005, actualizată, privind protecția mediului;
- c) Să asigure colectarea separată, fără a percepe tarife suplimentare în afară de cele asumate prin formularul de ofertă, pentru diferite tipuri de deșeuri cum ar fi: hârtie, metal, plastic și sticlă.

**ART. 6** Producătorii de deșeuri și operatorul serviciului de salubritate au îndatorirea să atingă obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare conform prevederilor Anexei nr. 6 al OUG nr. 196/2005, actualizată, privind Fondul pentru mediu.

### **ART. 7**

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în documentația de atribuire a contractului și în actele normative incidente în materie.

### **ART. 8**

(1) Operatorul va administra și exploata obiectul concesiunii cu eficiență maximă pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului.

(2) Programul de dotări pentru dezvoltarea activității va fi promovat de operator, iar cel aferent domeniului public aflat în concesiune va fi promovat de administrația publică locală.

### **CAP. III Durata concesiunii**

#### **ART. 9**

(1) Durata concesiunii este de **8 (opt) ani**, începând cu data încheierii contractului.

(2) Pe durata stabilită se interzice concesionarului subconcesionarea serviciului de salubritate.

**ART. 10** Contractul va înceta de drept, înainte de trecerea termenului:

a) în cazul în care concesionarului i se retrage autorizația de funcționare sau în cazul în care aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) în cazul constatării unor abateri grave ale concesionarului de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală de către concedent și cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

c) în cazul constatării unor abateri grave ale concedentului de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală de către concesionar și cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;

d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;

e) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când concesionarul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare fără plata unei despăgubiri;

f) în cazul în care, cu privire la operator, a fost deschisă procedura de insolvență.

#### **ART. 11**

În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta o copie a antecontractului încheiat cu depozitul regional de la Doba, județul Satu Mare, pentru depozitarea deșeurilor menajere, urmând ca în cazul în care va fi declarat câștigător, ofertantul să prezinte înainte de semnarea contractului de concesiune, contractul mai sus menționat.

### **CAP. IV Nivelul minim al redevenței și tarifele**

#### **ART.12**

(1) Nivelul minim al redevenței este de **3 %** din valoarea facturilor fără TVA emise utilizatorilor serviciului de salubritate.

(2) Concesionarul se va obliga să efectueze plata redevenței anual, termenul de plată fiind scadent la data de 25 a lunii următoare a fiecărui an.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații va duce la calculul unei penalități de 0,02 % pe zi din suma datorată și va putea fi încasată fără alte formalități din garanția de bună execuție constituită de concesionar după semnarea contractului de concesiune. În această situație concesionarul este obligat ca în termen de 15 zile să-și întrească garanția constituită conform prevederilor legale în vigoare, sub sancțiunea rezilierii contractului.

#### **ART. 13**

(1) Tarifele contractului **se pot ajusta** anual, în funcție de **indicele mediu al prețurilor de consum al populației pentru prestări servicii de apă, canal și salubritate**, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 109/2007 al președintelui ANRSC pentru aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

(2) Pentru primul an de contract, tarifele practicate vor fi cele cuprinse în oferta financiară înaintată de către concesionar.

#### **ART. 14**

(1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate **se ajustează sau se modifică** pe baza solicitărilor operatorului, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă.

(2) Pentru ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate operatorul transmite consiliului local al comunei Vetîș următoarele:

a) cererea de ajustare sau modificare, care conține: tarifele în vigoare și justificarea propunerii de ajustare sau modificare. Tarifele pentru populație propuse vor fi determinate cu TVA inclus;

b) fișa de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli;

c) memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea ajustării sau modificării tarifelor;

d) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor.

(3) Monitorizarea și controlul modului de aplicare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se vor face de către reprezentanții consiliul local al comunei Vetîș și de către reprezentanții A.N.R.S.C.

(4) Ajustarea tarifelor este permisă începând cu anul 2 de derulare a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate.

#### **ART. 15**

Operatorul economic, în conformitate cu prevederile art. 20 din Legea nr. 101/2006, republicată, actualizată a serviciului de salubritate a localităților, are dreptul la:

a) încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifului aprobat de consiliul local al comunei Vetîș;

b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual cu acordul prealabil al consiliului local al comunei Vetîș;

e) exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe raza unității administrativ-teritoriale comuna Vetîș, acordată în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii.

### **CAP. V Colectarea și transportul deșeurilor comunale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special**

#### **ART. 16**

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport al deșeurilor comunale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în localitățile Vetîș, Oar și Decebal, în aria administrativ-teritorială a comunei Vetîș.

#### **ART. 17**

(1) Numărul mediu (estimativ) anual de locuitori din aria de operare este de 5.300 locuitori, în gospodării individuale.

(2) Cantitatea de deșeuri comunale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere și cele sortate, reciclabile, colectată de la persoanele fizice și juridice, se estimează la cca. 500 mc necompactat pe lună, total cca. 6.000 mc pe an.

#### **ART. 18**

(1) Punctele de colectare sunt în dreptul gospodăriilor, estimativ în număr conform **anexei nr. 1** la caietul de sarcini. Acestea au caracter pur informativ, putându-se modifica pe durata contractului.

(2) Lista agenților economici și a instituțiilor publice din aria de operare este prezentată în **anexa nr. 2** la caietul de sarcini.

(3) În vederea colectării selective a PET-urilor și sticlei vor fi convenite de comun acord cu reprezentanții concedentului spații amenajate cu această destinație sau containere tip clopot în principalele zone de circulație ale comunei.

#### **ART. 19**

(1) Graficul de colectare a deșeurilor comunale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este o dată la 2 (două) săptămâni.

(2) Graficul de colectare a deșeurilor municipale preselectate de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este o dată la 2 (două) săptămâni, alternativ cu colectarea deșeurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile.

#### **ART. 20**

(1) Operatorul economic care asigură colectarea și transportul deșeurilor are obligația ca ulterior semnării contractului dintre concesionar și concedent să încheie contracte individuale cu utilizatorii finali, persoane juridice, ai serviciului de salubritate fără nici o implicare din partea concedentului.

(2) Contractul încheiat între utilizatori/operatorul de salubritate va fi întocmit după modelul din Regulamentul de salubritate și Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate.

#### **ART. 21**

Se impune ca o condiție de eligibilitate existența unei dotări minime cu 2 (două) mijloace de colectare și transport tip autocompactor.

#### **ART. 22**

Traseele de transport al deșeurilor comunale vor fi stabilite de comun acord cu operatorul activității.

#### **ART. 23**

(1) Depozitul de deșuri în care se va depozita fracția inutilizabilă este Depozitul regional de deșuri de la Doba.

(2) Deșeurile comunale se sortează la stația de sortare a firmei câștigătoare sau la depozitul regional de deșuri de la Doba.

#### **ART. 24**

(1) Cursele vor fi începute de fiecare dată din același punct și vor urma același traseu pentru a evita variația orelor de colectare, prevăzute în regulamentul de salubritate și în contractul încheiat.

(2) Primăria comunei Vetîș va monitoriza în permanență activitatea de colectare transport și depozitare a deșeurilor, urmând să fie aplicate sancțiuni conform contractului încheiat cu prestatorul de servicii.

#### **ART. 25**

(1) Concesionarul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a prestației, calitatea și cantitatea stabilite.

(2) Se vor folosi sisteme adecvate de colectare a materialelor reciclabile și se va asigura dirijarea acestora spre procesul de reciclare.

#### **ART. 26**

Programul de prestație pentru colectarea deșeurilor comunale va fi întocmit de așa manieră, încât să asigure în permanență menținerea unei stări de curățenie corespunzătoare normelor igienico –sanitare reglementate de O.M.S. Nr.536/1997. Programul de prestație prezentat de operatori va cuprinde:

- zona de acțiune pentru fiecare localitate componentă din comună;
- schimbul de utilaj deservit;
- auto- compactorul înlocuitor în caz de defecțiune;

Programul va fi aprobat de consiliul local Vetîș.

#### **ART. 26**

(1) Vehiculele pentru transportul deșeurilor solide trebuie să fie acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor și să nu permită răspândirea conținutului în cursul transportului. Acestea vor fi întreținute igienic și dezinfectate periodic, în acest scop compartimentul destinat deșeurilor va fi executat din materiale rezistente la solicitările mecanice și agresivități chimice.

(2) Vehiculele pentru transport vor fi curățate la intrarea pe drumurile publice.

## **ART. 27**

(1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestației de către operator, întocmind rapoarte de constatare privind calitatea prestației și cantitățile de deșeurile solide transportate efectiv, în baza bonului de cântărire eliberat de depozit.

(2) În rapoartele de constatare concedentul va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la utilizatori și eventual penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

(3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoarte.

(4) Întreaga activitate a prestatorului de servicii se va supune normelor de protecție a muncii reglementate de legislația aplicabilă.

(5) Contractul încheiat între utilizator/operatorii de salubritate va fi întocmit după modelul din Regulamentul de salubritate și Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

(6) Concedentul, prin intermediul personalului din aparatul propriu, își rezervă dreptul de a monitoriza și controla întreaga activitate a prestatorului efectuând în acest sens verificări periodice. Consemnarea verificărilor se va face în procese verbale încheiate de personalul responsabil, încheindu-se după caz rapoarte de neconformitate .

## **ART. 28**

Prestarea activităților de colectare și transport al deșeurilor comunale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială a comunei încredințate;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

## **ART. 29**

(1) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, operatorul economic care asigură colectarea și transportul deșeurilor are obligația să asigure infrastructura necesară pentru ca producătorii de deșeurile și deținătorii de deșeurile să colecteze separat cel puțin pe două componente: umed și uscat, sau pe următoarele categorii: hârtie, metal, plastic și sticlă și totodată obligația de a nu amesteca aceste deșeurile.

(2) În acest scop operatorul serviciului este obligat să efectueze dotarea utilizatorilor finali, institutii publice din comuna Vetiș, cu pubele pentru colectare selectivă, prin contract de comodat, respectiv cu recipienți adecvați (pubele inscripționate corespunzător sau saci transparenti), etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare, marcate pentru colectarea separată de la sursă, pentru fiecare gospodărie, fără a percepe tarife suplimentare în afară de cele asumate prin formularul de ofertă.

(3) Aceste dotări, se vor realiza în baza unui program propus de operator, care face parte din oferta tehnică depusă în procedura de achiziție publică a serviciului.

(4) Ofertele care nu vor cuprinde obligația de dotare a utilizatorilor cu pubele pentru colectarea selectivă **vor fi declarate neconforme**.

#### **ART. 30**

(1) Operatorul economic care asigură colectarea și transportul deșeurilor are următoarele responsabilități:

a) să colecteze separat biodeșeurile, în vederea compostării și fermentării acestora pe baza unor solicitări ale producătorului, care suportă și contravaloarea serviciului prestat;

b) să trateze biodeșeurile într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului;

c) să folosească materiale sigure pentru mediu produse din biodeșuri.

(2) Deșeurile biodegradabile provenite din parcuri și grădini trebuie să fie colectate separat și transportate la stațiile de compostare sau pe platforme individuale de compostare.

(3) În cazul în care biodeșeurile colectate separat conțin substanțe periculoase, se interzice tratarea acestora în stații de compostare.

#### **ART. 31**

Finanțarea serviciului de salubritate se realizează prin plata de către utilizatori a contravalorii serviciului de salubritate prin:

a) tariful stabilit în contract pe metru cub de deșuri colectate și depozitate la depozitul regional de deșuri, achitat operatorului de autoritatea publică locală, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

b) taxa specială de salubritate, achitată către autoritatea locală de către utilizatori persoane fizice, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

c) tarife, conform contractului încheiat, achitat către operator, de către utilizatori persoane juridice;

d) tarife stabilite în contractul de delegare a serviciului, de către utilizatori către operator, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construcții sau deșeurilor vegetale.

#### **ART. 32**

Operatorul de salubritate va avea obligația dotării, la solicitarea reprezentanților autorității contractante, a unor puncte de colectare, cu recipient dimensionate conform necesităților (pubele sau containere), în anumite zone în care se desfășoară diferite activități cultural/artistice/sportive, etc.

#### **ART. 33**

(1) Întreaga activitate a prestatorului de servicii se va supune normelor de protecție a muncii reglementate de legislația aplicabilă.

(2) Operatorii economici participanți la procedura vor indica, în cadrul ofertei, faptul ca la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii ce le revin pe parcursul executării contractului, prezentând în acest sens Declarația pe proprie răspundere privind respectarea condițiilor de muncă și protecția muncii (Formular nr. 8) – în original.



**ART. 34**

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI</b>					
1.1.	<b>CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE</b>					
	a) numărul de contracte încheiate cu persoanele juridice raportat la numărul de solicitări	90%	95%	97%	98%	95%
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	90%	92%	94%	96%	93%
	c) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	96%	92%	92%	92%	93%
1.2.	<b>MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b>					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități categorii de utilizatori	98%	99%	100%	100%	99,2%
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit. a) care s-au dovedit justificate	10%	10%	10%	12%	10,15%
	c) procentul de solicitări de la lit. b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucratoare	80%	85%	90%	95%	87,5%
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale locale	2%	2%	4%	2%	2,5%
	e) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total sesizări din partea autorităților centrale locale	0%	0%	0%	0%	0%
	f) cantitatea totală de deseuri colectate pe baza de contract raportată la cantitatea totală deseuri colectate	90%	90%	95%	95%	92,5%
	g) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe categorii de utilizatori.	100%	100%	100%	100%	100%
	h) ponderea din numărul de reclamații de la pct. i) care s-au dovedit justificate	20%	10%	10%	10%	12,5%
	i) procentul de solicitări de la lit. j) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	70%	75%	80%	85%	77,5%
	j) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	10%	10%	10%	10%	10%
1.3.	<b>RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	5%	4%	3%	2%	3,5%
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile	100%	100%	100%	100%	100%

	calendaristice					
	c) procentul din total lit. a) care s-a dovedit a fi intemeiat	10%	15%	10%	10%	11,25%
2.	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚII</b>					
2.1.	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚII PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI</b>					
	a) numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	0	0	0	0	0
	b) numarul de incalcarri ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0
2.2.	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE</b>					
	a) numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	0	0	0	0	0
	b) valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la lit. a) raportata la valoare totala facturata aferenta activitatii	0%	0%	0%	0%	0%
	c) nr. de neconformitati constatate de primaria Vetis	0	0	0	0	0

**CAP. VI Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)**

#### **ART. 35**

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase (mobilier, alte obiecte) provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, în condițiile legii, în localitățile Vetis, Oar și Decebal, în aria administrativ-teritorială a comunei Vetis.

#### **ART. 36**

Punctele special amenajate pentru colectarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, precum și modalitatea de plată a serviciului se specifică în contractual de delegare.

#### **ART. 37**

(1) Prestarea activităților de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data și intervalul orar stabilit;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul întregii cantități de deșeuri din aria administrativ-teritorială încredințată;

i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

(2) Plata serviciului se va face pe bază de tarife cuprinse în oferta prestatorului.

## **CAP. VII Activitatea de colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări**

### **ART. 38**

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, în condițiile legii, în localitățile Vetîș, Oar și Decebal, în aria administrativ-teritorială a comunei Vetîș.

### **ART. 39**

(1) Deșeurile rezultate din activități de construcții și demolări vor fi transportate la depozitul/depozitele specializate pentru primirea acestor tipuri de deșeuri cu care operatorul are contract.

(2) Se vor stabili condițiile de transport al deșeurilor din construcții în alte locații, în funcție de tipul deșeurii (pământ, pietriș, nisip, beton etc.) și de necesitățile autorității administrației publice locale.

### **ART. 40**

Precolectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în recipientele puse la dispoziție de către operatorul de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

### **ART. 41**

(1) Prestarea activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate, aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;

f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) asigurarea mijloacelor de încărcare și transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

(2) Plata serviciului se va face pe bază de tarife cuprinse în oferta prestatorului.

## **CAP. VIII Reglementările legale aplicabile**

### **ART. 42**

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, actualizată;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, actualizată;
- Ordinul nr. 82/2015 al președintelui ANRSC privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul nr. 111/2007 al președintelui ANRSC privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

## ANEXA II

### CONTRACTUL NR. .... / .....

#### privind delegarea de gestiune a serviciului public de salubritate a localităților comunei Vetis

#### CAP. I Părțile contractante

**COMUNA VETIȘ**, cu sediul în localitatea Vetis nr. 437, județul Satu Mare, tel. 0261-820.016, email: primaria@vetis.ro , Fax: 0261-806.016, având cod de înregistrare fiscală 3896577, cont trezorerie ..... deschis la trezoreria Satu Mare, reprezentată prin domnul **Ilyes Iuliu**, având funcția de primar, în calitate de **concedent**

și  
**S.C.** \_\_\_\_\_ **SRL** cu sediul în \_\_\_\_\_,  
 înmatriculată la ORC sub nr. \_\_\_\_\_, având codul unic de înregistrare \_\_\_\_\_, contul bancar \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de **concesionar**

#### CAP. II Obiectul contractului

##### ART. 1

(1) Prezentul caiet de sarcini s-a elaborat în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, actualizată, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, actualizată, ale Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților și cele ale Legii 211/201, republicată, actualizată, privind regimul deșeurilor.

(2) Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

##### ART. 2

Obiectul prezentului contract de concesiune îl constituie prestarea serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de **colectare și transport al deșeurilor menajere, inclusiv al deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special**, activitatea de **colectare, transport, depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări** și activitatea de **colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere** (mobilier, obiecte mari, etc.) din aria administrativ-teritorială a comunei Vetis, respectiv localitățile Vetis, Oar și Decebal, denumite în cele ce urmează, **Activitățile**.

### **ART. 3**

Operatorul va presta **Activitățile** pe teritoriul administrativ al comunei Vetîș, județul Satu Mare, respectiv localitățile aparținătoare Vetîș, Oar și Decebal, după cum urmează:

a) activitatea de **colectare și transport al deșeurilor menajere, inclusiv al deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special** la persoanele fizice, de al **punctele de colectare situate** în dreptul gospodăriilor, în număr conform anexei nr. 1 la caietul de sarcini, numărul lor fiind estimat, putându-se modifica în perioada contractului;

b) activitatea de **colectare și transport al deșeurilor menajere, inclusiv al deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special** la persoanele juridice, de la **punctele de colectare situate la sediul sau punctele de lucru ale agenților economici și instituțiilor publice;**

c) activitatea de **colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări** la persoanele fizice și juridice, de la locurile unde se desfășoară lucrări de construcții și/sau demolări;

d) activitatea de **colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere** de la locurile de unde se solicită de către producătorii deșeurilor.

### **ART. 4**

(1) Prezentul contract de concesiune s-a încheiat pentru un număr de cca. 5.300 de persoane, (cca. 2.000 de gospodării) și pentru un număr de 52 de agenți economici și instituții publice.

(2) Cantitatea de deșuri menajere și asimilabile celor menajere este de cca. 500 mc deșeu necompactat pe lună, adică cca. 6.000 mc deșeu necompactat pe an.

### **ART. 5**

Contractul de concesiune, are ca anexe obligatorii, care fac parte integrantă din acesta, următoarele:

a) **studiul de fundamentare;**

b) **Regulamentul** de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a comunei Vetîș;

c) **caietul de sarcini cu anexele sale;**

d) **documentația de atribuire;**

e) **oferta concesiionarului cu formularele și anexele acesteia.**

## **CAP. III Durata concesiunii**

### **ART. 6**

(2) Durata concesiunii este de **8 (opt) ani**, începând cu data de .....

(2) Pe durata stabilită se interzice concesiionarului subconcesiionarea serviciului de salubritate.

## **CAP. III Drepturile și obligațiile concedentului**

### **ART. 7**

Concedentul are următoarele drepturi:

a) de a inspecta modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea Activităților, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contractul de concesiune și părțile integrante ale acestuia, în conformitate cu prevederile legii;

b) de a verifica permanent modul de efectuare a prestației de către operator, întocmind rapoarte de constatare privind calitatea prestației și cantitățile de deșuri solide transportate efectiv, în baza bonului de cântărire eliberat de deposit;

## **ART. 8**

(1) În rapoartele de constatare concedentul va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la utilizatori și eventual penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

(2) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoarte.

## **ART. 9**

Concedentul are obligația :

a) să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare ale concesionarului ;

b) să aprobe modificările tarifelor pentru Activitățile prestate, la cererea concesionarului însoțită de documente justificative, cu respectarea condițiilor impuse pentru modificarea tarifelor, numai prin hotărâre a consiliului local al comunei Vetuș;

c) să nu-l tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune;

d) să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afara de cazurile excepționale legate de interesul național sau local;

e) să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului;

f) să se implice în mod direct în promovarea și realizarea Activităților care fac obiectul prezentului contract;

g) să aprobe prin hotărâre de consiliu local în temeiul art. 12 alin. 3 din Legea nr. 101/2006 conținutul contractului între concesionar și beneficiarii Activităților (populație, agenți economici și instituții publice) în comuna Vetuș;

h) să uzeze de toate mijloacele legale care îi stau la dispoziție, inclusiv posibilitatea de a stabili contravenții, să nu permită unor terți la acest contract să desfașoare pe raza sa de competență teritorială, activități care sunt direct sau indirect în concurență cu cele prestate în baza contractului de concesiune de către concesionar.

## **CAP. IV Drepturile și obligațiile concesionarului**

### **ART. 10**

(1) Operatorul serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească următoarele condiții obligatorii:

a) Să dețină licență eliberată de ANRSC, potrivit art. 29 alin. 5 și 6, art. 33, art.35 alin.1, art. 38 alin. 1 și 3 din Legea nr. 51/2006, republicată, actualizată, a serviciilor comunitare de utilități publice;

b) Să dețină autorizație de mediu conform prevederilor art.2, pct. 9, coroborat cu art. 12 din OUG nr. 195/2005, actualizată, privind protecția mediului;

### **ART. 11**

Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind: igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor,

b) respectarea prevederilor reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;

c) prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

d) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, îmbunătățirea în mod continuu a calității serviciilor prestate;

e) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor utilizatorilor și de rezolvare operativă a acestora, în termen de maximum 30 de zile;

f) furnizarea către primăria comunei Vetiș, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

g) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din comuna Vetiș cu care au încheiat contract de prestare de servicii, respective la toate gospodăriile în cazul persoanelor fizice la care se aplică taxa de salubritate, colectarea întregii cantități de deșeuri comunale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;

h) actualizarea, împreună cu autoritățile administrației publice locale, a evidenței tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

i) asigurarea continuității serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

j) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

k) dotarea utilizatorilor finali, instituții publice din comuna Vetiș, cu pubele pentru colectare selectivă, prin contract de comodat, respectiv cu recipiente adecvate (pubele inscripționate corespunzător sau saci transparenti), etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare, marcate pentru colectarea separată de la sursă, pentru fiecare gospodărie;

l) asigurarea colectării separate, fără a percepe tarife suplimentare în afară de cele asumate prin formularul de ofertă, pentru diferite tipuri de deșeuri cum ar fi: hârtie, metal, plastic și sticlă.

k) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației către autoritățile competente, conform reglementărilor în vigoare;

n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract ;

o) dotarea proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract; folosirea autovehiculelor special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

p) încărcarea întregii cantități de deșeuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării; așezarea după golire a recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate;

q) ridicarea deșeurilor în zilele și în intervalul orar stabilite;

r) verificarea integrității recipientelor de colectare și înlocuirea lor în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitățile;

s) plata unei penalizări în cuantum de 0.3 % pe zi din valoarea facturii curente pentru:

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;

3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;

4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;

p) aducerea la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori.

## **ART. 12**

(1) Concesionarul are obligația ca ulterior semnării prezentului contract să încheie contracte individuale cu utilizatorii finali, persoane juridice, ai serviciului de salubritate fără nici o implicare din partea concedentului.

(2) Contractul încheiat între utilizatori și operatorul de salubritate va fi întocmit după modelul din Regulamentul de salubritate și Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate.

(3) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale se încheie între operator și utilizator pe o durată egală cu durata contractului de concesiune, cu începere de la data stabilită în contract.

#### **ART. 13**

Concesionarul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure prelevarea echilibrului contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității publice locale ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă și cele ale prezentului contract;

f) să solicite autorității publice locale modificarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă și cele ale prezentului contract;

g) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

i) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe raza unității administrativ-teritoriale, acordată în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii.

#### **ART. 14**

Operatorul serviciului de salubritate, împreună cu autoritatea publică locală a comunei Vetiš și utilizatorii serviciului de salubritate au îndatorirea să atingă obiectivul anual de reducere a cantităților de deșuri municipale eliminate prin depozitare conform prevederilor Anexei nr. 6 al OUG nr. 196/2005, actualizată, privind Fondul pentru mediu.

### **CAP. V Drepturile și obligațiile utilizatorilor**

#### **ART. 15**

Utilizatorul are următoarele drepturi:

a) să aibă acces egal și nediscriminatoriu la serviciul public, în condițiile contractului de prestare;

b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;

c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

d) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

e) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;



- f) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

#### **ART. 16**

Utilizatorul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- c) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
- g) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;
- h) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop.
- i) să nu depună în recipientele destinate colectării deșeurilor menajere deșeuri vegetale provenite din curți și grădini;
- k) să primească, la cerere, de la operator pungii/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;
- l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi din curți și din grădini ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu.

### **CAP. VI Redevența**

#### **ART. 17**

Redevența anuală este în cuantum de .... % din valoarea facturilor fără TVA, pentru serviciul de salubritate prestat pe aria administrativ-teritorială a comunei Vetis.

## **ART. 18**

Plata redevenței datorate se va face semestrial, termenul de plată fiind scadent la data de 25 a lunii iulie pentru perioada aferentă semestrului I, respectiv 25 ianuarie pentru perioada aferentă semestrului II al anului anterior.

## **ART. 19**

(1) Plata redevenței se face în contul Primăriei comunei Vetiş nr. RO ....., deschis la Trezoreria Satu Mare.

(2) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații, va duce la calculul unei penalități de 0,1 % pe zi din suma datorată.

## **CAP. VII Tarifele practicate, facturarea și modalitățile de plată**

### **ART. 20**

Pentru anul 2018, tarifele practicate pentru prestarea Activităților sunt de:

- ..... lei/mc, pentru conform ofertei financiare, care face parte integrantă din prezentul contract, pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor menajere, inclusiv al deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special,

- ..... lei/mc pentru activitatea de colectare, transport, depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări și

- ..... lei/mc pentru activitatea de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, obiecte mari, etc.).

### **ART. 21**

(1) Pentru ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate operatorul transmite consiliului local al comunei Vetiş următoarele:

a) cererea de ajustare sau modificare, care conține: tarifele în vigoare și justificarea propunerii de ajustare sau modificare. Tarifele pentru populație propuse vor fi determinate cu TVA inclus;

b) fișa de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli;

c) memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea ajustării sau modificării tarifelor;

d) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor.

(2) Monitorizarea și controlul modului de aplicare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se vor face de către reprezentanții consiliul local al comunei Vetiş și de către reprezentanții A.N.R.S.C.

(3) Ajustarea tarifelor este permisă începând cu anul 2 de derulare a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate.

### **ART. 22**

(1) Tarifele contractului se pot ajusta anual, în funcție de *indicele mediu al prețurilor de consum al populației pentru prestări servicii de apă, canal și salubritate*, comunicat de Institutul Național de Statistică, cu avizul consiliului local al comunei Vetiş și în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 109/2007 al președintelui ANRSC pentru aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

(2) Pentru primul an de contract, tarifele practicate vor fi cele cuprinse în oferta financiară înaintată de către concesionar.

### **ART. 23**

(1) Facturarea se face lunar, în baza prețurilor și tarifelor aprobate și a cantităților efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, prețul/tarifă aplicat, inclusiv baza legală.

## **ART. 24**

(1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(3) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

## **CAP. VIII Realizarea serviciului**

### **ART. 25**

(1) Graficul de colectare a deșeurilor comunale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este o dată la 2 (două) săptămâni.

(2) Graficul de colectare a deșeurilor municipale preselectate de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este o dată la 2 (două) săptămâni, alternativ cu colectarea deșeurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile.

(3) Activitatea de colectare, transport, depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări și activitatea de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, obiecte mari, etc.) se realizează ocazional, la solicitarea și cu achitarea contravalorii prestațiilor de către aceștia.

### **ART. 26**

(1) Concedentul are dreptul de a verifica modul de prestare a Activităților pentru a stabili conformitatea acestora cu prevederile contractuale și cu legislația în materie.

(2) Concedentul are obligația de a notifica în scris concesionarului identitatea reprezentanților săi imputerniciți pentru acest scop.

(3) Concedentul are dreptul de a verifica îndeplinirea cerințelor de performanță și calitate a activităților realizate de concesionar, inclusiv dreptul de a verifica documente relevante cu privire la aceste aspecte.

(4) Concesionarul se obligă să prezinte concedentului rapoarte periodice sau la simpla solicitare a acestuia din urmă, cu privire la modul de realizare a anumitor parametri pe parcursul derulării contractului.

## **CAP. IX. Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță**

### **ART. 27**

Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzuți în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, respectiv a Activităților care fac obiectul prezentului contract.

#### **ART. 28**

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul public de salubritate, având în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la Activitățile prestate;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

#### **ART. 29**

În sensul prezentului contract, indicatorii de performanță reprezintă îndeplinirea parametrilor din contractul de concesiune, respectiv:

- orarul de funcționare - ritmicitatea prestării - stabilit în conformitate cu prevederile caietului de sarcini/documentației de atribuire. Cu privire la acest aspect, respectarea indicatorilor se va evalua prin raportare la oferta tehnică înaintată de către concesionar, respectiv la comenzile primite din partea utilizatorilor;

- starea tehnică a vehiculelor;
- calitatea și eficiența Activităților furnizate;
- modul de formare și stabilire a tarifelor pentru activitățile prestate;

#### **ART. 30**

Concesionarul este obligat să depună toate diligențele în vederea rezolvării neconformităților astfel încât să se asigure respectarea cerințelor de performanță și calitate stabilite prin prezentul contract, în caz contrar devenind incidente prevederile referitoare la penalități și la sancțiunile pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale.

### **CAP. X Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

#### **ART. 31**

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

#### **ART. 32**

(1) Rezilierea contractului de concesiune poate avea loc în următoarele cazuri :

a) în cazul în care concesionarului i se retrage autorizația de funcționare sau în cazul în care aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) în cazul constatării unor abateri grave ale concesionarului de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală de către concedent și cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;

c) în cazul constatării unor abateri grave ale concedentului de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală de către concesionar și cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

e) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când concesionarul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare fără plata unei despăgubiri;

f) în cazul în care, cu privire la operator, a fost deschisă procedura de insolvență.

(2) Retragerea, sau încetarea valabilității licenței, atrage revocarea hotărârii privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii.

#### **ART. 33**

Prezentul contract se reziliază de plin drept, fără concursul instanței de judecată și fără nicio altă formalitate prealabilă, în următoarele situații:

a) Prestarea de către concesionar a Activităților cu nerespectarea legislației aplicabile și nearmonizarea permanentă cu modificările legislative intervenite în domeniul concesiunii serviciului de salubritate și în domeniul legislației mediului;

b) Neoperarea la parametri de calitate și eficiență la care concesionarul s-a obligat prin oferta formulată;

c) Nerespectarea graficului de investiții cuprins în oferta tehnică înaintată;

d) Nefectuarea transportului deșeurilor la un depozit autorizat în conformitate cu documentația atribuire, caietul de sarcini și contractul de concesiune, obligație ce se consideră asumată la data depunerii ofertei.

## **CAP. XI Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar**

### **ART. 34**

(1) Responsabilitățile pentru desfășurarea activităților ce fac obiectul prezentului contract conform legislației României și a Uniunii Europene în materie - OUG nr. 195/2005, aprobată prin Legea 265/2006 și Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, revin concesionarului, pentru activitățile concesionate.

(2) Pe toată perioada derulării contractului de concesiune, concesionarul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

## **CAP. XII Forța majoră**

### **ART. 35**

Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de concesiune, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

### **ART. 36**

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 30 de zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

### **ART. 37**

Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de concesiune fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAP. XIII Litigii**

### **ART. 38**

Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de concesiune sunt de competența instanței judecătorești de drept comun de la sediul concedentului.

### **ART. 39**

Prezentul contract de concesiune are la baza legislația de referință publicată pe site-ul [www.anrsc.ro](http://www.anrsc.ro).

## **CAP. XIV Alte clauze**

### **ART. 40**

Nu există bunuri din patrimoniul public care să fie preluate și utilizate de concesionar în derularea concesiunii.

### **ART. 41**

(1) Orice clauză din prezentul contract se poate modifica cu acordul părților prin act adițional, însă numai cu respectarea cerințelor imperative impuse prin documentația de atribuire și/sau prevăzute în actele normative incidente.

(2) În cazul în care modificarea legislației în perioada valabilității contractului va presupune modificarea clauzelor, părțile contractante vor stabili de comun acord clauzele contractului prin act adițional, conform legislației în vigoare.

**ART. 42**

Prezentul contract de concesiune împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

**ART. 43**

(1) Prevederile prezentului contract împreună cu toate anexele sale se completează cu totalitatea dispozițiilor legale aplicabile în materie, părțile fiind ținute de respectarea acestora în exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor ce decurg din contract.

(2) În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

Prezentul contract de concesiune intră în vigoare începând cu data de ..... și a fost încheiat azi, ....., în trei exemplare, două pentru concedent și unul pentru concesionar.

**Concedent,**

**Concesionar,**

**Comuna Vetiş**

.....

**Primar  
Ilyes Iuliu**

.....